

**การสำรวจความต้องการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ
เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ เขตสุขภาพที่ 10
Training Needs Assessment to Increase Competency of Secretary
in District Health Board Regional health 10**

รัฐิธีรัตน์ ภาวะสุทธิพงษ์, พรพิพัทธ์ สุร่าไพนิธิพร, ถนอมศักดิ์ บุญสูง, ประเสริฐ ประสมรักษ์, จินดา คำแก้ว,
ศุภลักษณ์ วัฒนธรรมสถิต, ศตวรรษ ศรีพรหม, สุพัตรา เสนาใหญ่, พิมประภา อินจำปา, ไพรินทร์ พงดิทนอก
ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี กรมอนามัย

การศึกษานี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการรับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ทางวิชาชีพ การให้บริการ และทักษะทางสังคมจากบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ เขตสุขภาพที่ 10 ซึ่งใช้แบบสอบถาม แบบสนทนากลุ่ม และแบบสัมภาษณ์เชิงลึกเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพรรณนากับการวิเคราะห์เชิงเนื้อหา นำเสนอด้วยการบรรยาย ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน คัดเลือกตัวอย่างแบบเจาะจงจาก 5 จังหวัดๆ ละ 2 แห่ง ในพื้นที่เขตสุขภาพที่ 10 เก็บข้อมูลระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ ถึง 12 กุมภาพันธ์ 2561 โดยแบ่งตัวอย่างเป็น 2 กลุ่มคือ กลุ่มที่ 1 เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พขอ.) เขตสุขภาพที่ 10 จำนวน 10 คน และกลุ่มที่ 2 ผู้ปฏิบัติงานร่วมกับเลขาฯ พขอ. เขตสุขภาพที่ 10 จำนวน 50 คน ผลการวิจัยพบว่า กลุ่มที่ 1 กลุ่มตัวอย่าง ทั้งหมดเป็นผู้ชาย ร้อยละ 100.0 อายุเฉลี่ย 54.0 ปี ส่วนใหญ่เป็น Gen Baby Bloom อายุ 54-72 ปี ร้อยละ 80.0 อายุราชการ 10 ปีขึ้นไป ร้อยละ 100.0 อายุเฉลี่ย 33.42 ปี ดำรงตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอ และจบการศึกษาระดับปริญญาโททุกคน ร้อยละ 100.0 สำหรับความคิดเห็นพฤติกรรมที่ปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะ การปฏิบัติงานของเลขานุการพขอ. พบว่า มีสมรรถนะระดับมากที่สุด 2 ด้าน คือ การทำงานเป็นทีมและด้านการมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ(ค่าเฉลี่ย 4.54 กับ 4.64 คะแนน ตามลำดับ) และมีสมรรถนะด้านการนำเสนอกับด้านการคิดในเชิงวิเคราะห์มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดตามลำดับคือ 4.16 กับ 4.15 คะแนน และเมื่อประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะ การปฏิบัติงานทั้ง 13 ด้านของตนเองพบว่าอยู่ในระดับดีทั้งหมดกลุ่มที่ 2 กลุ่มตัวอย่าง ส่วนใหญ่เป็นผู้ชาย ร้อยละ 55.1 อายุเฉลี่ย 48.7 ปี ส่วนใหญ่เป็น Gen X อายุ 39 – 53 ปี ร้อยละ 51.0 อายุราชการ 10 ปีขึ้นไป ร้อยละ 90.2 เฉลี่ย 23.6 ปี ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ร้อยละ 33.3 และจบการศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ 56.3 สำหรับความคิดเห็นพฤติกรรมที่ปฏิบัติเกี่ยวกับสมรรถนะการปฏิบัติงานของเลขานุการพขอ.ฯ ซึ่งประเมินโดยผู้ปฏิบัติงานร่วมกับ เลขาฯพขอ. พบว่าระดับความคิดเห็นพฤติกรรมที่ปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุดส่วนผลการวิเคราะห์เชิงเนื้อหาจากการสนทนากลุ่ม (Focus group) และการสัมภาษณ์เชิงลึก (In depth Interview) พบว่าควรมีการพัฒนาสมรรถนะ ด้านบุคลิกภาพที่สำคัญควรมีลักษณะความเป็นผู้นำ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งเชิงรับและเชิงรุก ด้านจริยธรรม ด้านคุณธรรมในระดับสูงมีใจรักในการทำงาน เพื่อให้การทำงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ด้านการสื่อสารทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการ ด้านการประสานงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถส่งต่อและถ่ายทอดข้อมูลให้แก่ กรรมการและประชาชนให้เข้าใจใ้มน้ำใจให้ผู้ร่วมงานได้เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันของทุกฝ่ายสมรรถนะการทำงานเป็นทีม พบว่า ต้องเสริมสร้างสัมพันธภาพในทีมด้วยการพบปะสังสรรค์นอกกรอบแบบทางการจะทำให้เกิดความคุ้นเคยการรู้จัก เกิดเครือข่ายมากขึ้น สมรรถนะด้านการบริหารจัดการที่ดีสมรรถนะด้านภาวะผู้นำนั้น เลขาฯ พขอ.ควรมีวิสัยทัศน์ และมีความมุ่งมั่น มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาการพร้อมพัฒนาตนเอง และสามารถสร้างการมีส่วนร่วม ข้อเสนอแนะในการศึกษาวิจัย ควรพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมในการพัฒนาความรู้และมีทักษะตามมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป