

แบบรายงานสรุปการทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP)

หน่วยงาน สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1. วัน/เดือน/ปี ที่ทดสอบแผน BCP วันที่ 1 กรกฎาคม 2565
2. เหตุการณ์สมมติ คือ เหตุการณ์การเกิดอัคคีภัยภายในหน่วยงาน
3. ผู้เข้าร่วมทดสอบแผน BCP ประกอบด้วยบุคลากรสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 18 คน ได้แก่
 1. นายสมพงษ์ ชัยโอภาณนท์
 2. นางสาวเพ็ญแข ลาภยิ่ง
 3. นางวิมล โรมา
 4. นายไพรัช ดันอุดม
 5. นางสาวเบญจมาพร เมืองหนองหว้า
 6. นางสาวสุภารัตน์ ไนเนตร
 7. นางสาววรินทร์ทิพย์ สันทัด
 8. นายปรัชญา ด่านกลาง
 9. นางสาวอินญาภรณ์ พิบูลย์พล
 10. นายอนรรฆ คล้ายคลึง
 11. นางสาวบัวจันทร์ กระจ่างจิตร
 12. นางสาวกาญจน์วลี ใจมั่น
 13. นางผการัตน์ ศรีเชม
 14. นายธรรมรัฐ มณสวัสดิ์
 15. นางอรชา ตะกรุดเงิน
 16. นางสาวเบญจมาศ เจียแสงพร้อม
 17. นายประเสริฐ นาคสิทธิ์
 18. นายเสรีภาพ เข็มเงิน
4. สถานที่ทดสอบแผน BCP คือ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร 1 ชั้น 3 กรมอนามัย
5. สรุปภาพรวมทดสอบแผน BCP

ก่อนการทดสอบแผน BCP ผู้รับผิดชอบชี้แจงวัตถุประสงค์การทดสอบและทบทวนแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ของหน่วยงานให้กับผู้เข้าร่วม โดยจำลองเหตุการณ์ การเกิดอัคคีภัยในสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร 1 ชั้น 3 ซึ่งมีผลการทดสอบ ดังนี้

สถานการณ์พบไฟลุกไหม้สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร 1 ชั้น 3 ผู้พบไฟไหม้ส่งสัญญาณเตือนแจ้งเหตุไฟไหม้ ผู้ประสานด้านบุคลากรแจ้งอพยพบุคลากรออกจากอาคารโดยใช้ทางหนีไฟไปรวมตัวที่จุดรวม (ลานงู) และตรวจนับจำนวนบุคลากรและตรวจสอบความพร้อม ผู้ประสานด้านอาคารสถานที่รับแจ้งเหตุและประเมินความเสียหายและรายงานต่อประธานคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่อง (ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ) รับทราบและร้องขอใช้แผน BCP ประธานคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องรับทราบและอนุมัติใช้แผน BCP ให้ผู้ประสานแจ้งบุคลากรทราบถึงการอนุมัติใช้แผน BCP และย้ายสถานที่ในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประสานไปยังผู้ปฏิบัติงาน ณ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร 7 ชั้น 4 เพื่อเตรียมความพร้อมและอำนวยความสะดวกในเรื่องสถานที่ และประสานไปยังผู้ดูแลยานพาหนะเพื่อเตรียมขนย้ายอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ผู้ประสานด้านอาคารสถานที่แจ้งไปยังฝ่ายอาคารสถานที่ กรมอนามัย ทราบถึงเหตุเพลิงไหม้ และการย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน ทีมวัสดุอุปกรณ์ตรวจสอบเอกสารสำคัญและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ทีมเทคโนโลยีสารสนเทศเตรียมความพร้อมของระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ที่จำเป็น พร้อมทดสอบการใช้งานและรายงานความพร้อมการใช้งาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

6. ระยะเวลาในการ Call Tree 1 ชั่วโมง

7. ปัญหาอุปสรรคในการทดสอบแผนและข้อเสนอแนะ

- เนื่องจากเป็นการทดสอบแผน BCP ครั้งแรก รายละเอียดการสื่อสารยังไม่ครบถ้วนทำให้ ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่เข้าใจบทบาทในการปฏิบัติจริง ซึ่งผู้รับผิดชอบควรชี้แจงและในขั้นตอนกระบวนการที่ใช้ในการทดสอบแผนมากขึ้น

- ควรระบุชื่อผู้ที่ต้องรับผิดชอบหลักในจุดต่างๆเพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์จริง และเพื่อความชัดเจนในการสื่อสารภายในหน่วยงาน

- ควรเพิ่มขั้นตอนการสื่อสารไปยังทีมที่ดูแลท่านรองอธิบดี ที่มีห้องปฏิบัติงานอยู่ ณ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร 1 ชั้น 3 กรมอนามัย เพื่อเตรียมการต่อไปเมื่อเกิดเหตุการณ์จริง

จำลองเหตุการณ์ การซ้อมแผน BCP ของสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
วันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องประชุมสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร 1 ชั้น 3 กรมอนามัย



เริ่ม

1. ส่งสัญญาณเตือนว่าเกิดเหตุไฟไหม้

2. ผู้ประสานด้านบุคลากรแจ้งอพยพออกจากอาคาร

3. อพยพออกจากอาคารโดยใช้ทางหนีไฟไปรวมตัวที่จุดรวม (ลานงู)

4. ผู้ประสานด้านบุคลากรตรวจนับจำนวนบุคลากรและตรวจสอบความพร้อม



8. ผู้ประสานแจ้งบุคลากรรับทราบถึงการอนุมัติใช้แผน BCP

7. ประธานคณะบริหารความต่อเนื่องพิจารณาและอนุมัติให้ใช้แผน BCP

6. ผู้ประสานด้านอาคารสถานที่รายงานผลการประเมินและร้องขอให้ดำเนินการตามแผน BCP

5. ผู้ประสานด้านอาคารสถานที่รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และเข้าประเมินสภาพและความเสียหายของสำนักงาน



9. ผู้ประสานด้านบุคลากรแจ้งบุคลากรย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน

10. ผู้ประสานด้านอาคารสถานที่แจ้งฝ่ายอาคารสถานที่กรมอนามัย ทราบถึงเหตุไฟไหม้ และย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน

11. ผู้ประสาน ประสานไปยัง สกท. อาคาร 7 ชั้น 4 เพื่อเตรียมความพร้อมและอำนวยความสะดวก

12. จัดเตรียมพาหนะเพื่อขนอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน



16. ทีมเทคโนโลยีเตรียมความพร้อมของระบบเครือข่ายและอุปกรณ์จำเป็น

15. บุคลากรไปยังสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร 7 ชั้น 4

14. รายงานความพร้อมของพาหนะ

13. ทีมวัสดุอุปกรณ์ตรวจสอบเอกสารสำคัญและอุปกรณ์ทำงานที่จำเป็น



17. ทีมเทคโนโลยีทดสอบระบบเครือข่ายและอุปกรณ์จำเป็น

18. รายงานความพร้อมการใช้งาน

19. ปฏิบัติงานตามปกติ

จบ

ใบลงทะเบียนการประชุมติดตามผลการดำเนินงานสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร ๑ ชั้น ๓ กรมอนามัย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
๑	นายสมพงษ์ ชัยโอภาณนท์	นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านโภชนาการ)	
๒	นายกิตติพงศ์ แซ่เจ็ง	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ)	-
๓	นางอัมพร จันทวิบูลย์	นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านสุขาภิบาล)	-
๔	นางสาวเพ็ญแข ลากยี่ง	รก.ทันตแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านทันตสาธารณสุข)	
๕	นายธนชีพ พิระธรณิศร์	รก.นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม)	-
๖	นางวิมล โรมา	รก.นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ)	
๗	นายไพโรชลด ตันอุดม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๘	นางสาวเบญจมาพร เมืองหนองหัว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๙	นางสาวสุดารัตน์ ไนยเนตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๐	นางสาววรินทร์ทิพย์ สันทัด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๑	นายปรัชญา ดำนกลาง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายอนรรฆ คล้ายคลึง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๓	นางสาวบัวจันทร์ กระจ่างจิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๔	นางกาญจน์วลี ใจมั่น	นักจัดการงานทั่วไป	
๑๕	นางสาวธัญญาภรณ์ พิบูลย์พล	นักประชาสัมพันธ์	
๑๖	นายธรรมรัฐ มณสวัสดิ์	พนักงานธุรการ ส๓	
๑๗	นางอรชา ตะกรุดเงิน	พนักงานธุรการ ส๓	
๑๘	นางผการัตน์ ศรีเชม	พนักงานธุรการ ส๓	
๑๙	นางสาวเบญจมาศ เจียแสงพร้อม	พนักงานธุรการ	
๒๐	นายประเสริฐ นาคสิทธิ์	พนักงานขับรถยนต์	
๒๑	นายเสรีภาพ เข้มเงิน	พนักงานขับรถยนต์	

รูปภาพประกอบการทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง BCP
ในการประชุมติดตามการดำเนินงานสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

