

มาตรการ การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการหน่วยงานโดยใช้กลยุทธ์ PIRAB

มาตรการที่กำหนด	หลักการ/เหตุผลการกำหนดมาตรการ	สอดคล้องกับ PIRAB	ชื่อประเด็นความรู้ที่ให้ผู้รับบริการ
1. การเตรียมพร้อมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน โดยเฉพาะผู้รับผิดชอบโครงการ ได้รับทราบ กรอบแนวทางในการดำเนินงานการบริหาร แผนปฏิบัติการร่วมกันและให้ความสำคัญกับการกำหนดแผนปฏิบัติการของหน่วยงานเพื่อให้บรรลุแผนปฏิบัติการสำนักต่อไป	- Partnership (การสร้างพันธมิตร) - Advocate (ชี้นำ สื่อสาร)	1. แนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการกรมอนามัย(งบดำเนินงาน) 2.แผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ 2565
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการหน่วยงานที่ถูกต้องตามแนวการบริหารแผนปฏิบัติการ กรมอนามัย	เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายโครงการตามแนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการ กรมอนามัย (งบดำเนินงาน) และวางแผนตั้งรับต่อความเสี่ยงของการดำเนินงาน โครงการ ที่อาจเกิดขึ้น และหาแนวทางแก้ไขปัญหาได้ทันต่อสถานการณ์	- Investment (การลงทุน)	3. การบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
3. กำกับ ติดตามผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน และเร่งรัดผลการเบิกจ่ายตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2565	- เพื่อกำกับติดตาม ความก้าวหน้าของการ ดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน โดยเฉพาะผลการดำเนินงาน (ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ) แผนการประชุม/ อบรม/สัมมนาของหน่วยงาน ในไตรมาสที่ 3 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 - เร่งรัดผลการเบิกจ่ายให้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น หากแผนไม่บรรลุเป้าหมาย ไตรมาส1 ร้อยละ32 ไตรมาส2 ร้อยละ50 ไตรมาส3 ร้อยละ75 ไตรมาส4 ร้อยละ 100	- Regulation (การกำกับควบคุม)	4. Flow chart การขับเคลื่อนและบริหารแผนปฏิบัติการสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 5.แนวทางและมาตรการในการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565 6. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน 7.แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต
4. สรุปและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน	เพื่อการทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณเพื่อ พัฒนาและกำหนดกรอบแนวทางแผนปฏิบัติการในปีถัดไป	- Build Capacity (พัฒนาศักยภาพผู้รับบริการ)	