

สรุปรายงานการประชุมติดตามการดำเนินงานสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาคาร ๑ ชั้น ๓ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. นายแพทย์สมพงษ์ ชัยโอภาณนท์	รก.นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ(ด้านโภชนาการ)	ประธาน
๒. ดร.อัมพร จันทวิบูลย์	รก.นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ(ด้านสุขาภิบาล)	
๓. ทันตแพทย์หญิงวรวรรณ อัครกุล	รก.ทันตแพทย์ทรงคุณวุฒิ(ด้านทันตสาธารณสุข)	
๔. ดร.จินตนา พัฒนพงศ์ธร	รก.นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ(ด้านส่งเสริมสุขภาพ)	
๕. นางวิมล โรมา	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ	
๖. ดร.ศรีวรรณ ทวางค์มา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๗. นายสายชล คล้อยเอี่ยม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๘. นางสาวภาวรุจิรี เจริญเผ่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ)	
๙. นางสาวเกศินี นามแดง	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๐. นางสาวสุดารัตน์ พิศเพ็ง	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๑. นางสาวมลฤดี พุดพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๒. นางสาวดวงพร ไช้ขวัญ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๓. นางสาววรินทร์ทิพย์ สันทัด	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๔. นางสาวกมลวรรณ สุขประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๕. นางสาวบัวจันทร์ กระจ่างจิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๖. นางสาวธัญญาภรณ์ พิบูลย์พล	นักประชาสัมพันธ์	
๑๗. นายปรัชญา ต่านกลาง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๑๘. นางกาญจนาวัลลี ใจมั่น	นักจัดการงานทั่วไป	
๑๙. นางสาวฐานิตา คุณารักษ์	นักวิชาการพัสดุ	
๒๐. นายธรรมรัฐ มณส์สวัสดิ์	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๒๑. นางอรชา ตะกรุดเงิน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๒๒. นางผการัตน์ ศรีเชม	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๒๓. นางสาวรติกา พันธุ์สวัสดิ์	พนักงานธุรการ	
๒๔. นางสาวเบญจมาศ เจียแสงพร้อม	พนักงานธุรการ	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม/ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ ทราบ	<p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการก้าวทำใจ ลงทะเบียนทาง Line ID: @THNVR สหสมระยะทาง วันที่ ๑ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์โครงการก้าวทำใจ โดยกระทรวงสาธารณสุขเป็นเจ้าภาพหลัก มีแผนการดำเนินงานเดือนม.ค. - มี.ค. ๖๓ รูปแบบเป็นการสะสมระยะวิ่ง ๖๐ วัน ๖๐ กม. เปิดตัวโครงการวันที่ ๒๒ ม.ค. ๖๓ ลงทะเบียนทาง Line ID: @THNVR สหสมระยะทาง วันที่ ๑ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๖๓ มีรางวัลแบ่งเป็น ๓ ประเภท ทั้งนี้ ขอความร่วมมือ คอ. ประชาสัมพันธ์, ร่วมลงทะเบียน และถ่ายคลิปวิดีโอภาพบรรยากาศ ส่ง กกส. วันที่ ๑๗ มี.ค. ๖๓ จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม อันดับ ๑ คือ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๘๙% และอันดับ ๒ คือ กรมอนามัย ๗๙% <p>๑.๒ กำหนดวัน เวลา ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กรมอนามัย (กพว.)</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นวันอังคารสัปดาห์ที่ ๓ ในทุกๆ เดือน <p>๑.๓ การเตรียมนำเสนอร่างระเบียบวาระการประชุม กพว. กรม เรื่อง</p>	<p>มติที่ประชุมรับทราบ และ</p> <p>๑) มอบ ดร.ศรีวรรณ ทวางค์มา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ และกลุ่มสนับสนุนการพัฒนาวิชาการ ประสานกับสำนักส่งเสริมสุขภาพในการส่งบุคลากรเข้าร่วมพัฒนาวิชาการให้ได้ ๘๐% และจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในด้านวิชาการเพิ่มเติม โดยผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๒) มอบ กลุ่มสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ จัดทำแผนทำงาน เพื่อสนับสนุนการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายกับผู้ทรงคุณวุฒิ โดยอ้างอิงจาก</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม/ผู้รับผิดชอบ
	<p>สืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณา/เรื่องเพื่อทราบ ในวันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และขอความร่วมมือจากผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านเข้าร่วมประชุมและนำเสนอความก้าวหน้าของการดำเนินงานที่รับผิดชอบ</p> <p>นำเสนอวาระเรื่องเพื่อทราบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เรื่องวิจัย (เป็นเอกสาร) - คณะกรรมการจริยธรรมวิจัย - การจัดการความรู้ (ข้อมูลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้) - การเฝ้าระวังการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม - รายงานความก้าวหน้าประชุมวิชาการฯ (ดร.อัมพร จันทวิบูลย์ รก. นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ(ด้านสาขาภิบาล) ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผลงานวิชาการ, การส่งผลงานวิชาการ นำเสนอขยายเวลาถึงวันที่ ๖ มี.ค. ๖๓) 	<p>สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค</p> <p>๓) มอบ นางสาวธัญญาภรณ์ พิบูลย์พล นักประชาสัมพันธ์ และ นายปรัชญา ต่านกลาง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ โหลด ข้อมูลผลงานที่ส่งนำเสนอจากฐานข้อมูล</p>
วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมฯ	สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓	รับรองรายงานการประชุมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	<p>๓.๑ สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกรมอนามัย (กพว.) ครั้งที่ ๔/๖๓ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ โดย ดร.ศรียรรณ ทาวงศ์มา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นำเสนอตั้งนี้</p> <p><u>วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง</u></p> <p>๓.๑ ความก้าวหน้าการดำเนินงานการพัฒนาระบบเฝ้าระวังการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม: รายงานความก้าวหน้าดังนี้ ๑)การพัฒนาข้อมูลสนับสนุนการเฝ้าระวังการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม และ ๒)การพัฒนาระบบสนับสนุนการเฝ้าระวังการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>๓.๒ การตรวจราชการและนิเทศงาน: รายงานคู่มือการตรวจราชการและนิเทศงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมตามเอกสารหมายเลข ๑ หรือสืบค้นข้อมูลจากเว็บไซต์กองแผนงาน หัวข้อการตรวจราชการและนิเทศงาน กรมอนามัย</p> <p><u>วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา</u></p> <p>แผนการนิเทศงานศูนย์อนามัยเขต ๑ – ๑๒ และสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง: นำเสนอตั้งนี้ ๑)องค์ประกอบทีมนิเทศงานปี ๒๕๖๓๒)ช่วงเวลานิเทศงาน ปี ๒๕๖๓ คือ เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๓๓)พื้นที่รับผิดชอบ และ๔)กรอบการนิเทศงานกรมอนามัย HPC Transformation</p> <p><u>วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ</u></p> <p>๕.๑ ความก้าวหน้าการดำเนินงานงานวิจัยและนวัตกรรม: นำเสนอตั้งนี้๑) รายงานสถานการณ์ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ งบรายจ่ายอื่น (แผนงานวิจัย)๒)โครงการวิจัยที่เร่งรัดการปิดโครงการวิจัยที่ได้รับทุนปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ในระบบ NRMSและ๓)การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง เทคนิคการเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ</p> <p>๕.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ กรมอนามัย: นำเสนอตั้งนี้๑)ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โครงการวิจัยที่เสนอขอรับรองจริยธรรมวิจัยในเดือนตุลาคม – มกราคม และ๒)การบันทึกข้อตกลงจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรม</p>	มติที่ประชุมรับทราบ

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม/ผู้รับผิดชอบ
	<p>การวิจัยในมนุษย์ ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก</p> <p>๕.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม: นำเสนอ ดังนี้สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิกำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “จัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการวิชาการและความรู้กรมอนามัย ครั้งที่ ๑” ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมทีเค พาเลสแอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร</p> <p>๕.๔ รายงานความก้าวหน้าการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๓ ประจำปี ๒๕๖๓: นำเสนอดังนี้(๑)กำหนดหัวข้อในการประชุมฯ (Theme) ได้แก่ “ถนนทุกสาย สู่คนไทยสุขภาพดี” หรือ “รวมพลังภาคี เพื่อคนไทยสุขภาพดี” (Creating Active City Towards Healthy Citizen) หรือ (Integrating All Actions for Healthy Citizen) และสร้างเมืองเพื่อพลเมืองสุขภาพดี บนฐาน “การออกแบบสิ่งแวดล้อมและสร้างปัจจัยที่เอื้อต่อการสร้างสุขภาพของประชากร” ๒)ขั้นตอนการสมัครส่งผลงานวิชาการออนไลน์ ๓)Timeline การรับสมัครและคัดเลือกผลงานวิชาการ และ๔)Timeline การจัดงานประชุมฯ</p>	
	<p>๓.๒ รายงานผลการเบิกจ่าย จากระบบ GF ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดย นางสาวบัวจันทร์ กระจ่างจิตร นักวิชาการเงินและบัญชี นำเสนอดังนี้ จากการทำงานเดือน ต.ค. ๖๒ - ม.ค. ๖๓ ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๖๗๐,๑๒๗ บาท จากงบประมาณทั้งหมด ๒,๙๑๒,๐๐๐ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๖๓.๔๕ แยกเป็นรายโครงการ</p> <p>๑) โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่า พตส. จำนวนเงินที่ใช้ ๖๗,๕๐๐ บาท - ค่าไม่ทำเวช จำนวนเงินที่ใช้ ๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าบ้าน จำนวนเงินที่ใช้ ๓๓,๐๐๐ บาท <p>๒) โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน ๔.๐</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานเดินทางไปราชการ จำนวนเงินที่ใช้ ๒๐๖,๙๓๕ บาท - ค่าจ้างเหมาพนักงาน จำนวนเงินที่ใช้ ๑๘๔,๘๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร จำนวนเงินที่ใช้ ๑๒,๒๑๑ บาท - วัสดุสำนักงาน จำนวนเงินที่ใช้ - บาท - วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงินที่ใช้ ๙๓,๗๕๗ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนเงินที่ใช้ ๑๑,๑๓๐ บาท <p>๓) โครงการขับเคลื่อนองค์กรเรียนรู้และพัฒนากลไกวิชาการ กรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนและระบบพัฒนางานวิชาการ กรมอนามัย จำนวนเงินที่ใช้ ๑๑๙,๔๕๐ บาท - ประชุม กพว. จำนวนเงินที่ใช้ ๒๒,๔๒๕ บาท - ประชุม สกท. จำนวนเงินที่ใช้ ๙,๙๒๐ บาท - ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการแปลงแผนยุทธศาสตร์ สู่การปฏิบัติงาน สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนเงินที่ใช้ ๙๖,๘๘๐ บาท <p>๔) โครงการขับเคลื่อนการจัดการความรู้และนวัตกรรม กรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ และนวัตกรรม กรมอนามัย จำนวนเงินที่ใช้ ๒๔๔,๒๐๐ บาท 	<p>มติที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้รับผิดชอบโครงการพิจารณาเงินคงเหลือของโครงการ เพื่อวางแผนการใช้งบประมาณ และส่งแผนการดำเนินการภายในวันที่ ๑๔ ก.พ. ๖๓ และขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการ ร่างโครงการและแผนการดำเนินงานแต่ละโครงการรวมทั้งประมาณการค่าใช้จ่ายของแต่ละกิจกรรมในรอบ 6 เดือนหลัง ส่งมายัง กลุ่มงาน สนย. ภายในสิ้นเดือนนี้ 28 กพ.63</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม/ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการจัดการความรู้และนวัตกรรม จำนวน ๔ ครั้ง จำนวนเงินที่ใช้ – บาท - LIKE Talk Award ปี ๔ (สนับสนุน ให้งานหน่วยงานศูนย์เขต ๑๔ ศูนย์ๆละ ๒๐,๐๐๐ บาท) จำนวนเงินที่ใช้ ๒๘๐,๐๐๐ บาท ๕) โครงการพัฒนาศักยภาพการวิจัยและนวัตกรรม กรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ <ul style="list-style-type: none"> - อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง เทคนิคการเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ จำนวนเงินที่ใช้ ๑๑๒,๔๓๐ บาท - ประชุมติดตามการจัดทำแผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวนเงินที่ใช้ ๑๐,๖๖๐ บาท - ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำประเด็นการวิจัยและแนวทางการเสนอชุดโครงการวิจัย จำนวนเงินที่ใช้ ๗๐,๘๕๐ บาท - ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม จำนวนเงินที่ใช้ – บาท - ประชุมเพื่อการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประชากรทุกช่วงวัย จำนวนเงินที่ใช้ ๙๔๕ บาท ๖) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการจริยธรรมการวิจัยกรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย กรมอนามัย จำนวนเงินที่ใช้ ๘,๔๓๐ บาท - ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ กรมอนามัย จำนวนเงินที่ใช้ ๘๔,๑๐๐ บาท - ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยในการเสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ กรมอนามัย จำนวนเงินที่ใช้ ๑๐๘,๖๕๐ บาท - การนิเทศเสริมพลัง กำกับ ติดตาม และประเมินผล เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน EC จำนวนเงินที่ใช้ – บาท ๗) โครงการจัดทำวารสารการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> - ค่าดำเนินการจัดทำวารสาร จำนวนเงินที่ใช้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท - ค่าจัดทำต้นฉบับวารสาร จำนวนเงินที่ใช้ – บาท - ค่าจัดประชุมคณะกรรมการวารสาร จำนวนเงินที่ใช้ ๕๒๕ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าพิมพ์ซอง ค่าสติ๊กเกอร์ และค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ปชส.เว็บไซต์ อื่นๆ จำนวนเงินที่ใช้ – บาท 	
	<p>๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดย นางสาวมลฤดี พุฒพันธ์ นักวิชาการสาธารณสุข ได้สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการขับเคลื่อนองค์กรเรียนรู้และพัฒนากลไกวิชาการ กรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบไปด้วย ๔ กิจกรรมหลัก ๑ กิจกรรมย่อย ดำเนินการเสร็จสิ้น ๒ กิจกรรม อยู่ระหว่างการดำเนินการ ๒ กิจกรรม รายละเอียดดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติงานสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการเมื่อวันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ๒) ประชุมเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนและระบบพัฒนางานวิชาการ กรมอนามัย ได้มีการปรับชื่อกิจกรรม เป็นประชุมเชิงปฏิบัติการ 	<p>มติที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละโครงการ ดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดต่อไป</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม/ผู้รับผิดชอบ
	<p>เรื่องการพัฒนาคณะกรรมการการขับเคลื่อนและระบบพัฒนางานวิชาการ (กพว.หน่วยงาน) กรมอนามัย ดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๓-๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>๒.๑) การนิเทศเสริมพลัง กำกับ ติดตาม และประเมินผล ได้มีการโยกกิจกรรมนี้ให้กับโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการจริยธรรมการวิจัย กรมอนามัย ปี ๒๕๖๓ และดำเนินในเดือน ก.พ.-มี.ค.๖๓</p> <p>๓) ประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กรมอนามัย (กพว.) ดำเนินการไปแล้ว ๔ ครั้ง เหลือจัดประชุมตั้งแต่เดือน ก.พ - มี.ค. ๖๓</p> <p>๔) ประชุมติดตามผลการดำเนินงานสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการไปแล้ว ๕ ครั้ง เหลือจัดประชุมตั้งแต่เดือน มี.ค. ๖๓</p> <p>- โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาศักยภาพการวิจัยและนวัตกรรม กรมอนามัย ปี ๒๕๖๓ ประกอบไปด้วย ๓ กิจกรรมหลัก ดำเนินการเสร็จสิ้น ๒ กิจกรรม อยู่ระหว่างการดำเนินการ ๑ กิจกรรม และมีการปรับเพิ่มกิจกรรม ๑ จากวงเงินที่เหลือการจากใช้จ่ายในกิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำประเด็นการวิจัยและแนวทางการเสนอชุดโครงการวิจัย ดำเนินการจัดประชุมในเดือน ๒๗ - ๒๘ พ.ย. ๖๒</p> <p>๒) ประชุมติดตามการจัดทำแผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรมส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดประชุมในเดือน ต.ค. - พ.ย.๖๒</p> <p>๓) ปรับเลื่อนกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนบูรณาการวิจัยและนวัตกรรมส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมไปจัดในไตรมาสที่ ๓ และปรับเพิ่มกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ซึ่งจัดในวันที่ ๒๐ - ๒๓ ม.ค. ๖๓</p> <p>๔) ปรับเพิ่มกิจกรรม การประชุมราชการเพื่อการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาประชากรทุกช่วงวัย โดยใช้งบประมาณที่เหลือจากการดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น</p> <p>- โครงการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ พัฒนาศักยภาพบุคลากร กรมอนามัย ปี ๒๕๖๓ ประกอบไปด้วย ๓ กิจกรรม ดำเนินการเสร็จสิ้น ๒ กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ กิจกรรม</p> <p>๑) LIKE Talk Award ปี ๔ (สนับสนุน ให้องค์กรหน่วยงานหน่วยงานศูนย์เขต ๑๔ ศูนย์ฯ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท) (๒๘๐,๐๐๐) โดยโอนเงินเสร็จสิ้นเมื่อเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p>๒) ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ และนวัตกรรม กรมอนามัย ได้มีการปรับชื่อกิจกรรม เป็น การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการวิชาการและความรู้ กรมอนามัยและจะดำเนินการจัดประชุมในวันที่ ๒๗ -๒๘ ม.ค. ๖๓</p> <p>๓) ประชุมคณะกรรมการพัฒนาการจัดการความรู้ และนวัตกรรม ดำเนินการจัดประชุมในเดือน มี.ค. ๖๓</p> <p>- โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการจริยธรรมการวิจัย กรมอนามัย ปี ๒๕๖๓ ประกอบไปด้วย ๓ กิจกรรม ดำเนินการเสร็จสิ้น ทั้ง ๓ กิจกรรม อยู่ระหว่างการปรับกิจกรรมเพิ่ม ๑ กิจกรรมคือกิจกรรม การนิเทศเสริมพลัง กำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>- โครงการวารสาร Health วางแผนการดำเนินการ จัดทำวารสาร ๒ ฉบับ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ๑ ฉบับประจำไตรมาสที่ ๑ อยู่ระหว่างการดำเนินงานจัดทำฉบับที่ ๒ ในไตรมาสที่ ๒</p>	

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม/ผู้รับผิดชอบ
	<p>๓.๔ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวารสารส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแผนไตรมาสที่ ๒ โดย นายธรรมรัฐ มณสวัสดิ์ พนักงานพิมพ์ ส.๓ นำเสนอดังนี้ แจ้งผลการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗ ซึ่งวารสาร Health ถูกจัดให้เป็นวารสารกลุ่มที่ ๒ วารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพของ TCI (จนถึงวันที่ ๓๑ ธ.ค. ๖๗) และอยู่ในฐานข้อมูล TCI</p>	<p>มติที่ประชุมรับทราบ</p>
	<p>๓.๕ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพ โดย นางวิมล โรมา นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข) นำเสนอดังนี้ ผลการดำเนินงาน Health Literacy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในไตรมาสที่ ๑ กิจกรรมคือ การตอบโต้ข้อมูลและข่าวเสี่ยงหรือเท็จด้านสุขภาพ (RRHL) รวมงบประมาณ ๔๘๕,๐๐๐ บาท เป้าหมายโครงการ-กลไกตอบโต้ข้อมูลและข่าวสุขภาพที่เสี่ยงและเท็จจากอินเทอร์เน็ตเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของข้อมูลและข่าวสุขภาพที่เสี่ยงและเท็จ ตัวอย่างข่าว เช่น ข่าวเสี่ยงด้านสุขภาพในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ มี ๗๖ ข่าว, ข่าวเสี่ยงด้านสุขภาพในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ มี ๑๑๓ ข่าว และข่าวเสี่ยงด้านสุขภาพในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ มี ๑๒๒ ข่าว เป็นต้น แผน Health Literacy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบด้วยกิจกรรมหลักคือ โครงการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพและสุขภาพะให้แก่ประชาชน และกิจกรรมย่อย ๑๔ กิจกรรม รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๒๐๔,๘๐๐ บาท</p>	<p>มติที่ประชุมรับทราบ และรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานในการประชุม Cluster</p>
<p>วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา</p>	<p>๔.๑ การรายงานคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดย นางสาวมลฤดี พุฒพันธ์ นักวิชาการสาธารณสุข นำเสนอดังนี้ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด</p> <p>๑.๘: จำนวนครอบครัวไทยมีความรอบรู้สุขภาพเรื่องกิจกรรมทางกาย</p> <p>๑.๒๕: จำนวนงานวิจัย หรือผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมที่ดำเนินการ/ถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้น้อย ๑ เรื่องในรอบปี</p> <p>๑.๒๖: ร้อยละของประชาชนที่มีความรอบรู้ด้านสุขภาพเพิ่มขึ้น (วัดปี ๒๕๖๕) (ร้อยละพฤติกรรมกรเข้าถึงบริการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคเพิ่มขึ้น วัดปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕)</p> <p>C๑-๑: ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายต่อการขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในระดับประเทศหรือระดับพื้นที่</p> <p>๒.๑: ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับการบริหารงาน</p> <p>๒.๒: ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข</p> <p>๒.๒.๑: ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body))</p> <p>๒.๒.๒: ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management))</p> <p>๒.๒.๓: ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement))</p> <p>๒.๓: ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>๒.๔: ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘/ PMQA ๔.๐</p>	<p>มติที่ประชุมรับทราบ และ</p> <p>๑) มอบ ผู้รับผิดชอบหลักจัดทำหลักฐานข้อมูลตัวชี้วัดตาม Template, ขอคำปรึกษา/ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ และกำหนดประชุมเรื่องการรายงานตัวชี้วัดในระบบ DOC ในวันที่ ๗ ก.พ. ๖๓</p> <p>๒) มอบ กลุ่มสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ กำหนดจัดประชุมตรวจ วิเคราะห์ความถูกต้องของข้อมูลตัวชี้วัด (ตรวจข้อมูลเชิงคุณภาพ) แบ่งจำนวนตัวชี้วัดให้ผู้ทรงคุณวุฒิและตั้งคณะทำงาน</p>

วาระการประชุม	สาระสำคัญ	มติที่ประชุม/ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒.๕: ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน</p> <p>ทุกตัวชี้วัดต้องรายงานในระบบ DOC มีหัวข้อดังต่อไปนี้</p> <p>๑) รายการข้อมูลที่น่ามาใช้</p> <p>๒) ความรู้ที่น่ามาใช้</p> <p>๓) รายงานผลการวิเคราะห์</p> <p>๔) ข้อเสนอเชิงนโยบาย</p> <p>๕) มาตรการที่กำหนด</p> <p>๖) ประเด็นความรู้ที่ใช้</p> <p>๗) จัดทำแผนการขับเคลื่อน</p> <p>๘) รายงานผลการขับเคลื่อน</p> <p>๙) รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือน</p> <p>***ผู้รายงานต้องตอบทุกรายการ ***</p> <p>รายงานรอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>รายงานรอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p>	
	<p>๔.๒ ผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และวิชาการ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ โดย ดร.ศรীরวรรณ ทาวงศ์มา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นำเสนอดังนี้ การประชุมครั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก ดร.พิสนธ์ นุ่นเกลี้ยง และคณะ เป็นวิทยากรให้ความรู้ในเรื่องการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และให้คำปรึกษากับแต่ละกลุ่ม ในการประเมินสถานการณ์หาจุดยืน การหา King of Knowledge (KoK) การวิเคราะห์โดยใช้หลัก SWOT Analysis และการกำหนดทิศทางพัฒนาตามศักยภาพและสภาพแวดล้อมโดยการประชุมครั้งนี้ ได้ร่างแผนแม่บทการจัดการความรู้และวิชาการด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ประกอบไปด้วย วิสัยทัศน์ฯ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้งนี้จะมีการวางเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด รวมถึงกลยุทธ์ศาสตร์ มาตรการ ในการประชุมครั้งต่อไป</p>	มติที่ประชุมเห็นชอบ
วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ	<p>การจัดระบบการทำงานสารบรรณ พัสดุ การเบิกจ่ายของทุกกลุ่มงาน (รวมทั้งกลุ่มส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ) โดย นางกาญจนวนลี ใจมั่น นักจัดการงานทั่วไป นำเสนอดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับเวลาการรับหนังสือในระบบสารบรรณเป็น ๔ รอบ คือ เวลา ๘.๓๐, ๑๐.๓๐, ๑๓.๓๐ และ ๑๖.๓๐ น. - การส่งหนังสือ โดยส่งให้ประธานพร้อมกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางไลน์ - หนังสือเชิญประชุม/แจ้งเวียน/ประชาสัมพันธ์ และหนังสือด่วนให้ส่งในกลุ่มไลน์สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และหนังสือที่มอบงานให้ส่งในไลน์เฉพาะบุคคล - ระบบงานสารบรรณ พัสดุ และการเบิกจ่ายรวมเป็นระบบเดียวกัน 	มอบ นางกาญจนวนลี ใจมั่น นักจัดการงานทั่วไป ปรับระบบงานสารบรรณ และมอบ นางสาวรัตติกาล พันธุ์สวัสดิ์ พนักงานธุรการ บันทึกเลขหนังสือในสมุดทะเบียนรับหนังสือ และส่งหนังสือให้ผู้ได้รับมอบหมายงานในไลน์

นางสาวเกศินี

นามแดง

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางสาวมลฤดี

พุดมพันธ์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ดร.ศรীরวรรณ

ทาวงศ์มา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม