

รายงานการถอดบทเรียนการดำเนินงานการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินงานการจัดการข้อมูลและความรู้ ภายใต้กรอบการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 2.2 มิติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ซึ่งหมายถึงการรวบรวมข้อมูล และองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรที่กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ และเผยแพร่เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานสามารถเข้าถึงได้สะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการ พนักงานราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานกระทรวงที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินงานควรมีการทำความเข้าใจและวางแผนร่วมกัน

การวางแผนเริ่มจากการให้ทุกคนเล่าภารกิจงานของตนเอง วิเคราะห์จุดที่ควรนำมาจัดการข้อมูล ความรู้ และงานใดที่เป็นภาพของกลุ่มงานให้ช่วยกันทำในกลุ่มงานได้ มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีการประชุมให้ความรู้เรื่องวิธีการ เครื่องมือต่างๆ เพื่อให้นำไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับเรื่องที่จะทำ และการตั้งกลุ่ม LINE : KM (CoP) สกท. ขึ้นเพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารหากมีข้อติดขัดให้สามารถนำมาปรึกษาและช่วยกันแก้ไข และหลังจากดำเนินการจัดการข้อมูลและความรู้ออกมาเป็นชิ้นงานแล้ว ต้องมีการส่งชิ้นงานให้หัวหน้างาน และหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาในการนำขึ้นเผยแพร่เว็บไซต์



ผลการดำเนินงานจากสมาชิกกลุ่มเป้าหมาย 27 คน มีจำนวนคนที่สามารถเผยแพร่ผลงานได้ 23 คน (คิดเป็นร้อยละ 85.19) มีจำนวนผลงาน 14 ผลงาน ดังนี้

1. ตำราอาหารสำหรับผู้ป่วยโรคไตเรื้อรัง (ระยะก่อนฟอกเลือด)
2. คู่มือการจัดการความรู้ กรมอนามัย ปี 2563
3. รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการสำรวจความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชนไทยอายุ 15 ปี ขึ้นไป พ.ศ. 2560 (ระยะที่ 1)
4. รูปแบบการเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการทบทวนสถานการณ์ความรอบรู้ด้านสุขภาพของโรงเรียนมุ่งสู่โรงเรียนรอบรู้ด้านสุขภาพ
5. การออกกำลังกายโดยใช้ผ้าโพกศีรษะ
6. แนวทางการบริหารและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. A GUIDE TO HEALTH COACHING
8. การจัดการข้อมูลงานวิจัยผ่านระบบฐานข้อมูลงานวิจัยของกรมอนามัย
9. การนำข้อมูลเอกสารประกอบการประชุม กพว. ขึ้นสู่ระบบเว็บไซต์สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
10. นักวิชาการอุ่นใจ...การเงินได้รับเอกสารถูกต้องครบถ้วน ลดการผิดพลาด
11. หลักการและการบริหารงานในการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆตามแผนงาน หน่วยสนับสนุนงานด้านพัสดุ
12. ระเบียบการลาที่ควรรู้ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ
13. วิธีการและขั้นตอนการยืมเงินทอรองราชการ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14. การจัดการบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (วารสารHEALTH)

รายละเอียดผลงานที่หน้าเว็บไซต์สำนักคณะกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ <http://oec.anamai.moph.go.th/main.php?filename=DMKM>

และได้มีการประเมินการดำเนินการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) (รอบ 6 เดือนแรก) มีผลการประเมินดังนี้
 ส่วนที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและความรู้

ที่	ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ยระดับความรู้
1.	ความรู้ก่อนการดำเนินการ	2.77
2.	ความรู้หลังการดำเนินการ	3.92

ส่วนที่ 2 การดำเนินการ

ที่	ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็น
1.	ท่านนำความรู้เกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและความรู้ (กระบวนการและเครื่องมือต่างๆ) ไปประยุกต์ใช้กับภารกิจงานของท่านได้มากน้อยเพียงใด	4.08
2.	ก่อนหน้าท่านมีการดำเนินการจัดการข้อมูลและความรู้ในภารกิจงานของท่านมากน้อยเพียงใด	3.31
3.	การจัดการข้อมูลและความรู้ทำให้ท่านสามารถรวบรวมข้อมูลและความรู้ที่เกี่ยวกับภารกิจงานของท่านให้เป็นรูปธรรมมากขึ้นในระดับใด	4.23
4.	การจัดการข้อมูลและความรู้ทำให้ท่านสามารถจัดเก็บข้อมูล/ความรู้ได้เป็นระบบมากยิ่งขึ้นในระดับใด	4.15
5.	การจัดการข้อมูลและความรู้ทำให้ท่านสามารถนำข้อมูล/ความรู้ที่จัดการแล้วไปใช้ได้ง่ายมากน้อยเพียงใด (ทั้งใช้เองและให้ผู้อื่นใช้)	4.00

ผลจากการประเมินหลังจากการที่มีการดำเนินการไปแล้ว พบว่าบุคลากรมีความรู้เรื่องการจัดการข้อมูลและความรู้เพิ่มมากขึ้น โดยก่อนหน้าการดำเนินการจัดการข้อมูลและความรู้ภายในหน่วยงานยังพบที่มีการจัดการข้อมูลและความรู้น้อย ภายหลังจากการได้เรียนรู้ความสำคัญของการจัดการความรู้ กระบวนการ และเครื่องมือในการจัดการความรู้ ทำให้บุคลากรในหน่วยงานได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล/ความรู้ที่มีอยู่มาจัดการข้อมูลและความรู้ในภารกิจงานที่รับผิดชอบ โดยการนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้มาประยุกต์และปรับรูปแบบให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและเป็นระบบมากขึ้น บุคลากรภายในหน่วยงานเห็นว่าการจัดการข้อมูลและความรู้มีประโยชน์ที่สามารถเข้าถึงข้อมูล/ความรู้ที่จัดการแล้วไปใช้ได้ง่ายมากขึ้น

จากการดำเนินการในรอบ 6 เดือนแรก พบว่าบุคลากรภายในหน่วยงานเห็นความสำคัญของการจัดการข้อมูลและความรู้ในภารกิจงานที่รับผิดชอบ จึงได้รับความร่วมมือในการจัดการข้อมูล/ความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี และคาดว่า 6 เดือนหลังจะมีผลงานเพิ่มมากขึ้นและมีรูปแบบการจัดการข้อมูลความรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย สามารถใช้ประโยชน์ได้จริง

นางสาวธัญญาภรณ์ พิบูลย์พล
 นักประชาสัมพันธ์
 กลุ่มงานสนับสนุนการพัฒนาศึกษาการ